MUNICIPIUL BUCURESTI
CONSILIUL LOCAL SECTOR 1
ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 1

ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 1
CERT IND
Sistem de management certificat
ISO 9001/ ISO 14001

Bd. Poligrafiei nr.4, Sector 1, Bucureşti
Tel: 021 319 32 58; 021 319 32 53; Fax: 021 319 32 54
E-mail: secretariat@adp-sector1.ro
CUI 4602068
Nr. 5932 / 19.03.2020

ABROBAT,
DIRECTOR ADJUNCT
Ionuț-Tiberiu CARACOTE

CONSILIUL LOCAL SECTOR 1 * ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 1 BUCUREŞTI

ANUNŢ

- privind organizarea şi desfăşurarea la nivelul Administratiei Domeniului Public Sector 1 a concursului/examenului pentru ocuparea pe perioada nedeterminata a unor posturi de execuție vacante de inspector de specialitate, gradul profesional II, in cadrul Biroului Achizitii Publice, inspector de specialitate, gradul profesional II, in cadrul Serviciului Spatii Verzi, inspector de specialitate, gradul profesional II, in cadrul Biroului Parcari Publice.

În temeiul prevederilor art. 7 alin. (2) din Regulamentul cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcţiilor contractuale şi a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu modificările şi completările ulterioare coroborate cu prevederile Dispoziției Primarului Sectorului 1 nr. 2741/18.04.2011 privind aprobarea criteriilor proprii de selecție în completarea Regulamentului-Cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011

ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 1

cu sediul în Bd. Poligrafiei nr. 4, Sector 1, Bucureşti
organizează CONCURS/EXAMEN pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a unor funcţii contractuale de execuție vacante la nivelul instituţiei.

Denumirea postului vacant:

1 post – Inspector de specialitate, gradul profesional II, la Biroul Achizitii Publice;
1 post – Inspector de specialitate, gradul profesional II, la Serviciul Spatii Verzi;
1 post – Inspector de specialitate, gradul profesional II, la Biroul Parcari Publice.

Număr posturi : 3

CONDIŢII DE PARTICIPARE LA CONCURS:

- are cetăţenia română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;
- cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exerciţiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
- îndeplineşte condiţiile de studii şi, după caz, de vechime sau alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea.

CONDIŢII GENERALE ŞI SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

- **Pentru postul de inspector de specialitate, gradul profesional II, la Biroul Achizitii Publice**
- studii universitare de licenta absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licenta;
- studii de masterat;
- cursuri in domeniul achizitiilor publice;
- vechimea în specialitate necesară : minim 6 luni.

- **Pentru postul de inspector de specialitate, gradul profesional II, la Serviciul Spatii Verzi**
- studii universitare de licenta absolvite cu diploma;
- vechimea in specialitate necesară : minim 6 luni.

- **Pentru postul de inspector de specialitate, gradul profesional II, la Biroul Parcari Publice**
- studii universitare de licenta absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licenta;
- studii de masterat;
- vechimea in specialitate necesară : minim 6 luni.

ACTE NECESARE ÎNSCRIERII LA CONCURS:

1. Cerere de înscriere la concurs adresată Directorului General al Administraţiei Domeniului Public Sector 1.
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz.
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică.

4. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverinţele care atestă vechimea în muncă, în meserie şi/sau în specialitatea studiilor, în copie.
5. Cazierul judiciar sau o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcţia pentru care candidează.
6. Adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate.
7. Curriculum vitae.

- Adeverinţa care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătăţii.
- În cazul cazierului judiciar, candidatul declarat admis la selecţia dosarelor, care a depus la înscriere o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfăşurării primei probe a concursului.

**** Copiile actelor vor fi prezentate şi în original în vederea verificării conformităţii copiilor cu acestea.***

CALENDARUL DE DESFĂŞURARE A CONCURSULUI:

Perioada de depunere a dosarelor: de la data de **30.03.2020, ora 08.00** şi până la data de **10.04.2020, ora 14.00,** la sediul instituţiei din Bd. Poligrafiei, nr. 4, Sector 1, Bucureşti-Biroul Resurse Umane-Secretariat si pe Email: secretariat@adp-sector1.ro

Selecţia dosarelor: în termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Afişarea rezultatelor selecţiei dosarelor: în termen de o zi lucrătoare de la data expirării termenului de selecţie a dosarelor.

* După afişarea rezultatelor obţinute la selecţia dosarelor, candidaţii nemulţumiţi pot depune contestaţie în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afişării rezultatului selecţiei dosarelor, sub sancţiunea decăderii din acest drept. În situaţia contestaţiilor formulate faţă de rezultatul selecţiei dosarelor, comisia de soluţionare a contestaţiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar a condiţiilor pentru participare la concurs în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestaţiilor. Comunicarea rezultatelor la contestaţiile depuse se face imediat după soluţionarea contestaţiilor.

Proba scrisă: 22.04.2020, ora 10.00.

Afişarea rezultatelor probei scrise: în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei scrise.

* După afişarea rezultatelor obţinute la proba scrisă, candidaţii nemulţumiţi pot depune contestaţie în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afişării rezultatului probei scrise, sub sancţiunea decăderii din acest drept. În situaţia contestaţiilor formulate faţă de rezultatul probei scrise, comisia de soluţionare a contestaţiilor va analiza lucrarea doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestaţiilor. Comunicarea rezultatelor la contestaţiile depuse se face imediat după soluţionarea contestaţiilor.

Proba interviului: 27.04.2020, ora 10.00.

Afişarea rezultatelor probei interviului: în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei interviului.

* După afişarea rezultatelor obţinute la proba interviului, candidaţii nemulţumiţi pot depune contestaţie în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afişării rezultatului probei interviului, sub sancţiunea decăderii din acest drept. În situaţia contestaţiilor formulate faţă de rezultatul probei interviului comisia de soluţionare a contestaţiilor va analiza consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru

candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestaţiilor. Comunicarea rezultatelor la contestaţiile depuse se face imediat după soluţionarea contestaţiilor.

Afişarea rezultatelor finale: Rezultatele finale se afişează în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluţionare a contestaţiilor pentru proba interviului.

Bibliografie
Pentru postul vacant
Inspector de specialitate, gradul profesional II, in cadrul Biroului Achizitii Publice

1. Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor) ;
2. Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor) ;
3. Legea nr. 98/2016 cu modificari si completari, privind achizitiile publice;
4. Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii ;
5. Legea nr. 101/2016 privind remediile şi căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziţii publice, a contractelor sectoriale şi a contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii, precum şi pentru organizarea şi funcţionarea Consiliului Naţional de Soluţionare a Contestaţiilor;
6. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare ;
7. Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată;
8. Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
9. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
10. O.U.G. nr. 46/2018 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Oficiului Naţional pentru Achiziţii Centralizate ;
11. O.U.G. nr. 98/2017 privind funcţia de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziţie publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale şi a contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii ;
12. O.U.G.nr. 13/2015 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale pentru Achiziţii Publice ;
13. O.G.nr.71/2002,privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local;
14. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice ;
15. Hotărârea nr. 1/2018 din 10 ianuarie 2018 pentru aprobarea condiţiilor generale şi specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziţie aferente obiectivelor de investiţii finanţate din fonduri publice ;

16. HOTĂRÂRE Nr. 867/2016 din 16 noiembrie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii;
17. Hotărârea de Guvern nr. 502/2018 privind organizarea şi funcţionarea Oficiului Naţional pentru Achiziţii Centralizate şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative ;
18. H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice ;
19. Ordinul A.N.A.P. nr. 600/2018, privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice;
20. Ordin nr. 1760/2019 pentru aprobarea Metodologiei de supervizare a modului de funcţionare a sistemului achiziţiilor publice/sectoriale, concesiunilor de lucrări şi servicii ;
21. Ordin A.N.A.P. nr.1017/2019,privind aprobarea structurii, conţinutului şi modului de utilizare a Documentaţiei standard de atribuire a contractului de achiziţie publică/sectorială de produse, precum şi a modalităţii de completare a anunţului de participare/de participare simplificat Anexe (DA_standard_produse) ;
22. Ordinul A.N.A.P. nr. 2717/318/2018 privind revizuirea ratei de actualizare ce va fi utilizată la atribuirea contractelor de achiziţie publică ;
23. Ordinul A.N.A.P. nr. 314/2018 pentru aprobarea Metodologiei de control ex-post privind modul de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziţie publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale, a contractelor de concesiune de lucrări şi a contractelor de concesiune de servicii ;
24. Ordinul A.N.A.P. nr. 842-175 al Preşedintelui Agenţiei Naţionale pentru Achiziţii Publice şi al preşedintelui Comisiei Naţionale de Prognoză privind aprobarea metodologiei de calcul al ratei de actualizare ce va fi utilizată la atribuirea contractelor de achiziţie publică ;
25. Ordinul A.N.A.P. nr. 281/2016 din 22 iunie 2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achiziţiilor publice şi Programului anual al achiziţiilor sectoriale ;
26. Ordinul Ministerul Mediului nr. 1068/1652/2018 pentru aprobarea Ghidului de achiziţii publice verzi care cuprinde cerinţele minime privind protecţia mediului pentru anumite grupe de produse şi servicii ce se solicită la nivelul caietelor de sarcini ;
27. Instrucţiunea Preşedintelui Agenţiei Naţionale pentru Achiziţii Publice nr. 1/2019 pentru modificarea Instrucţiunii Preşedintelui Agenţiei Naţionale pentru Achiziţii Publice nr. 2/2018 privind ajustarea preţului contractului de achiziţie publică/sectorială ;
28. Instrucţiunea Preşedintelui Agenţiei Naţionale pentru Achiziţii Publice nr. 1/2018 din 26 octombrie 2018 privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice ;
29. Instrucţiunea Preşedintelui Agenţiei Naţionale pentru Achiziţii Publice nr. 3/2017 din 8 august 2017 privind modificările contractului de achiziţie publică/contractului de achiziţie sectorială/acorduluicadru şi încadrarea acestor modificări ca fiind substanţiale sau nesubstanţiale
30. Instrucţiunea Preşedintelui Agenţiei Naţionale pentru Achiziţii Publice nr. 2/2017 din 19 aprilie 2017 emisă în aplicarea prevederilor art. 178 şi art. 179 lit. a) şi b) din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu completările ulterioare, respectiv a prevederilor art. 191 şi art. 192 lit. a) şi b) din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale ;
31. Instrucţiunea Preşedintelui Agenţiei Naţionale pentru Achiziţii Publice nr. 1/2017 din 4 ianuarie 2017 emisă în aplicarea prevederilor art. 179 lit. g) şi art. 187 alin. (8) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, respectiv a art. 192 lit. g) şi a art. 209 alin. (8) din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale ;

Bibliografie
Pentru postul vacant
Inspector de specialitate, gradul profesional II, in cadrul Serviciul Spatii Verzi

1. Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor)
2. Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor)
3. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare
4. Legea nr.24/2007 privind reglementarea şi administrarea spaţiilor verzi din intravilanul localităţilor, cu modificările şi completările ulterioare ;
5. Legea nr. 104/2011, privind calitatea aerului înconjurător ;
6. Legea nr. 135/2014 pentru modificarea alin. (5) al art. 21 din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, precum şi pentru completarea art. 18 din Legea nr. 24/2007 privind reglementarea şi administrarea spaţiilor verzi din intravilanul localităţilor
7. Legea nr. 101/2006 din 25 aprilie 2006, republicată, legea serviciului de salubrizare a localităţilor
8. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată cu modificările şi completările ulterioare;
9. Legea nr. 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca;
10. Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicat
11. Legea nr. 571/2004 privind protecţia personalului din autorităţile publice, instituţiile publice şi din alte unităţi care semnalează încălcări ale legii ;
12. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
13. O.G. nr. 71 / 2002,privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local;
14. O.U.G nr. 27/2002 privind reglementarea activităţii de soluţionare a petiţiilor, cu modificările şi completările ulterioare;
15. O.U.G nr. 59/2007, privind instituirea Programului naţional de îmbunătăţire a calităţii mediului prin realizarea de spaţii verzi în localităţi ;
16. O.U.G. nr. 195/2005 privind protecţia mediului ;
17. H.G. nr. 525/1996 pentru aprobarea regulamentului general de urbanism;
18. H.G. nr. 955/2004, pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanţei Guvernului nr.71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local;
19. Ordinul nr.1466/2010, pentru modificarea Ordinului ministrului dezvoltării, lucrărilor publice şi locuinţelor nr.1.549/2008 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spaţiilor verzi ;
20. H.C.G.M.B. nr. 304/2009 privind normele de protecţie a spaţiilor verzi de pe teritoriul Municipiului Bucureşti;
21. H.C.G.M.B. nr.121/2010 privind unele masuri de organizare a ingrijirii, salubrizarii si igienizarii terenurilor virane in Mun.Bucuresti ;

22. H.C.G.M.B. nr.212/2000 – privind protejarea prin imprejmuire a terenurilor virane de pe raza municipiului Bucuresti;
23. .H.C.G.M.B. nr.160/2000 – privind modificarea H.C.G.M.B. nr.22/1994, regimul constructiilor provizorii, amplasate pe terenuri aflate in domeniul public al municipiului Bucuresti;
24. H.C.G.M.B. nr.120/2010 – privind normele de salubritate si normele de igienizare ale Muncipiului Bucuresti, modificata si completata;
25. H.C.G.M.B.nr.3/1995 – privind aprobarea Normelor de ocupare a terenurilor apartinand domeniului public al municipiului Bucuresti;
26. H.C.G.M.B. nr.113/1998, privind administrarea spatiilor verzi si aliniamentelor stradale aferente strazilor de pe teritoriul Primariilor de sector 1-6;
27. H.C.G.M.B. nr.308/1999 privind trecerea unor terenuri in administrarea administratiilor domeniului public ale sectoarelor 1-6 ;
28. H.C.G.M.B. nr.160/2001 privind transmiterea in administrarea consiliilor locale ale sectoarelor 1-4 a unor gradini publice, parcuri si zone verzi de pe teritoriul municipiului Bucuresti;
29. H.C.G.M.B.nr.9/2016 privind amenajarea peisagistica a scuarurilor,aliniamentelor stradale plantate si a gradinilor /parcurilor publice de pe teritoriul Municipiului Bucuresti;

Bibliografie
Pentru postul vacant
Inspector de specialitate, gradul profesional II, in cadrul Biroului Parcari Publice

1. Legea nr. 53/2003- Codul Muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare
2. Legea nr. 477/2004- privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice ;
3. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public ;
4. Legea nr. 215/2001- Legea administratiei publice locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ;
5. O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activitatii de solutionare a petitiilor, modificata si aprobata prin Legea 233/2002 ;
6. Ordonanta nr. 43/1997 republicata Privind regimul juridic al drumurilor ;
7. Legea nr. 82/1998 Pentru aprobarea Ordonantei nr. 43/1997 privind regimul juridic al drumurilor ;
8. Legea nr. 413/2002 Privind aprobarea O.G. nr. 79/2001 pentru modificarea si aprobarea O.G. nr.43/1997 privind regimul drumurilor ;
9. OUG nr.7/2010 Pentru modificarea si completarea OG nr.43/1997 privind regimul drumurilor ;
10. Legea 198/2015 Privind aprobarea OG nr.7/2010 pentru modificarea si completarea OG nr.43/1997 privind regimul drumurilor ;
11. Ordin MTCT nr.44/1998 Pentru aprobarea Normelor privind protectia mediului ca urmare a impactului drum-mediu ;
12. Ordinul nr.358/2012 Pentru aprobarea liniilor directoare cu privire la masurile de imbunatatire a circulatiei pe infrastructura rutiera ,in vederea aplicarii Directivei 2008/CE a Parlamentului European si a Consiliului 2008 privind gestionarea sigurantei infrastructurii rutiere ;
13. HG nr.925/1995 Pentru aprobarea Regulamentului de verificare si expertizare tehnica de calitate a executiei ;
14. HG nr.595/1997 Pentru completarea Regulamentului privind reglementarile tehnice in constructii

pentru componentele sistemului calitatii, aprobat prin HG nr. 399/1995 ;

15. Ordin 610/2003 Pentru aprobarea de reglementari tehnice ''Normativ pentru determinarea capacitatii de circulatie a drumurilor publice'' revizuire PD-189-1987,indicativ PD-189-2000 ;
16. Ordinul nr.819/2015 Privind aprobarea reglementarii tehnice ''Indrumar privind mentenanta echipamentelor tehnologice aflate in exploatare, pentru asigurarea calitatii lucrarilor de constructii'' indicativ NE-003/2015 ;
17. Ordinul MTCT nr.2100/2005 Privind aprobarea reglementarii tehnice ''Normativ pentru intretinerea si repararea strazilor''
18. Ordinul 907/2004 Pentru aprobarea Reglementarii Tehnice '' Normativ pentru evaluarea starii de degradare a imbracamintei bituminoase pentru drumuri rutiere suple si semirigide''
19. HG nr.766/1997 Anexa 4- pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea in constructii- Regulamentul privind urmarirea comportarii in exploatare ,interventiile in timp si post utilizarea constructiilor
20. OMT nr.49/1998 Normativ privind proiectarea si realizarea strazilor in localitatile urbane ;
21. Ordin MLPTL nr.57/1999 Normativ privind urmarirea comportarii in timp a constructiilor ;
22. AND – 514/2000 Regulament pentru efectuarea receptiilor lucrarilor de intretinere si reparatii curente la drumurile publice ;
23. AND – 540/2000 Normativ pentru evaluarea starii de degradare a imbracamintei pentru structuri rutiere suple si semirigide ;
24. AND – 547/1999 Normativ pentru prevenirea si remedierea defectiunilor la imbracaminti rutiere moderne ;
25. HG 907/2016 privind aprobarea continutului cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de evaluare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii ;
26. Ordin MT-MI nr. 1112/411/2000 Norme metodologice privind conditiile de inchidere a circulatiei si de instituire a restrictiilor de circulatie in vederea executarii de lucrari in zona drumului public sau pentru protejarea drumului ;
27. HCGMB nr.43/2011 Privind aprobarea modificarii si completarii Anexei 1 la HCGMB nr.254/2008 privind administrarea retelei stradale principale a Municipiului Bucuresti si abrogarea HCGMB nr.235/2005 ;
28. Hotararea nr.206/2013 Pentru modificarea HCGMB nr.16/1994 pentru aprobarea normelor privind avizarea, autorizarea, coordonarea si executia lucrarilor de infrastructura tehnico-edilitare si stradale de pe teritoriul Municipiului Bucuresti ;
29. HG nr.782/2014 Anexele 1-4 Pentru modificarea anexelor la HG nr.540/2000 privind aprobarea incadrarii in categorii functionale a drumurilor publice si a drumurilor de utilitate privata deschise circulatiei publice ;
30. HCGMB 124/2008 privind strategia de parcare pe teritoriul Municipiului București ;
31. HCGMB nr. 95/2018 privind aprobarea Regulamentului serviciului public de administrare a parcajelor aparținând domeniulu public și privat al Municipiului București ;
32. HCGMB 61/2009 privind modificarea articolului 9 din Anexa nr.3 a Strategiei de parcare pe teritoriul Municipiului București prin HCGMB 124/2008 ;
33. Legea 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia ;
34. O.U.G. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată în M.O. 670/2016 cu modificările și completările ulterioare ;
35. Legea nr.677 din 21.10.2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Relaţii suplimentare se pot obţine la sediul instituţiei Administraţiei Domeniului Public Sector 1, Bucureşti din Bd. Poligrafiei nr. 4, Sector1-Biroul Resurse Umane-Secretariat, telefon 021.319.32.58 int. 109, sau pe pagina de internet a instituţiei http://adp-sector1.ro/.

DIRECTOR RESURSE UMANE-JURIDIC
Anca-Maria GAGU

SEF BIROU RESURSE UMANE-SECRETARIAT
Livia-Gabriela DUMITRU