

CAIET DE SARCINI
pentru achizitia „Servicii de văruire tulpini arbori”

I. INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea instituției: Administrația Domeniului Public Sector 1

Bd. Poligrafiei 4, Sector 1

Date de contact: 021 9660, fax: 021 319 32 54;

Titlul contractului: *«Contract Servicii de văruire tulpini arbori pentru Administrația Domeniului Public Sector 1 »*

2. Clasificare CPV principal: 77310000-6 Amenajare si întreținere de spatii verzi

3. Autoritatea contractantă / beneficiarul contractului:

Administrația Domeniului Public Sector 1

II. SCOPUL CONTRACTULUI

Operatorul economic selectat va presta servicii de văruire tulpini arbori la calitatea și cantitatea prevăzute în prezentul caiet de sarcini.

III. DESCRIEREA SARCINILOR OPERATORULUI SELECTAT

Operatorul economic selectat va asigura servicii de văruire pentru 26 000 de tulpini arbori, după specificațiile din prezentul Caiet de Sarcini.

Prezentul caiet de sarcini face parte integrată din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și stabilește cerințele solicitate ofertanților pe baza cărora aceștia își vor elabora propunerile tehnice și financiare.

Varuirea arborilor din aliniamentele stradale, locuri de joaca si parcuri, se va face de la cota 0 la cota de 120 cm. Varul va fi intins uniform, cu bidineaua sau cu echipamente de tehnologie noua, pe toata suprafata arborelui cuprinsa intre aceste cote.

De asemenea operatiunea consta si in eliminarea posibilelor obiecte care sunt aplicate pe scoarta copacului.

Serviciile de văruire tulpini arbori vor fi prestate pentru un numar de 26.000 mii arbori situați pe aliniamentele stradale, în locurile de joaca și în parcurile Sectorului 1.

OFERTA: PROPUNERE TEHNICA SI FINANCIARA

Propunere tehnica:

Ofertantii vor prezenta o descriere detaliata a serviciilor de văruire tulpini arbori ce fac obiectul prezentei achizitii.

Propunere financiara:

Propunerea financiara va fi exprimata in lei/buc (fara TVA).

Tariful prestarii serviciilor, respectiv tariful unitar, va include:

- contravaloarea varului
- asigurarea personalului ce va presta serviciile
- asigurarea echipamentului si materialelor necesare pentru prestarea serviciilor
- transportul varului, personalului, a echipamentelor si materialelor necesare prestarii serviciilor

IV. LOCUL DE PRESTARE

Serviciile vor fi prestate in locatiile specificate de catre Autoritatea Contractanta.

V. TERMENE

Termenul de prestare incepe la data semnarii contractului de catre ambele parti și se încheie în cel mult 60 de zile.

VI. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA

Operatorul economic selectat este responsabil pentru prestarea la timp a tuturor serviciilor prevăzute și prezentate în caietul de sarcini și în contract.

VII. CONDIȚII DE PARTICIPARE

Transmiterea la adresa de e-mail **achizitii@adp-sector1.ro** sau la sediul autorității contractante a următoarelor documente până la data menționată în invitația de participare.

- Certificat Unic de Înregistrare - copie
- Certificat Constatator eliberat de ONRC (informațiile din acest document vor fi reale / actuale la data prezentării certificatului) – copie
- Formulare anexate
- Propunerea tehnică în conformitate cu Caietul de sarcini
- Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile alocate achiziției publice.
- Perioada de valabilitate a ofertei: minim 30 de zile.

**Notă: Documentele vor fi îndosariate, numerotate și se va întocmi un OPIS.*

Nota:

1. Acolo unde există specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație sau o certificare, se va citi “sau echivalent”.
2. Toate specificațiile caietului de sarcini sunt minimale și obligatorii. Neconformitatea cu una sau mai multe din caracteristicile acestuia atrage după sine respingerea ofertei.
3. Criteriul de atribuire – pretul cel mai scăzut

Director Spatii Verzi
Valentin Badea

Șef Serviciu Spatii Verzi
Dima Dan