

ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 1

cu sediul în Bd. Poligrafiei nr. 4, Sector 1, București
organizează CONCURS/EXAMEN pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a unor funcții contractuale de execuție vacante la nivelul instituției.

Denumirea postului vacant:

- 1 post - inspector de specialitate, gradul profesional IA, Serviciul Spatii Verzi;**
- 1 post – inspector de specialitate, gradul profesional I, Biroul Achizitii Publice;**
- 1 post – inspector de specialitate, gradul profesional IA, Biroul Drumuri Semnalizare Rutieră;**
- 1 post – muncitor necalificat, treapta profesionala I, Compartimentul Material Dendro Floricol**

Număr posturi: 4

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDIȚII GENERALE ȘI SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

1 post de inspector de specialitate, gradul profesional IA, in cadrul Serviciului Spatii Verzi

- studii universitare de licență absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență în domeniul agronomic, silvic, horticol, peisagistică;
- studii universitare de masterat;
- vechimea în specialitate necesară: minim 6 ani și 6 luni.

1 post de inspector de specialitate, gradul profesional I, in cadrul Biroului Achizitii Publice

- studii universitare de licență absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență;
- certificat/atestat expert achizitii publice;
- vechimea în specialitate necesară: minim 3 ani și 6 luni.

1 post de inspector de specialitate, gradul profesional IA, in cadrul Biroului Drumuri Semnalizare Rutieră

- studii universitare de licență absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență în domeniul construcțiilor;
- studii universitare de masterat;
- vechimea în specialitate necesară: minim 6 ani și 6 luni.

1 post muncitor necalificat, treapta profesionala I, în cadrul Compartimentului Material Dendro Floricol

- studii generale;
- vechimea în munca: minim 6 luni.

ACTE NECESARE ÎNSCRIERII LA CONCURS

1. Cerere de înscriere la concurs adresată Directorului General al Administrației Domeniului Public Sector 1.
 2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz.
 3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică.
 4. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
 5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 7. Curriculum vitae.
 - Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
 - În cazul cazierului judiciar, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- * Copiile actelor vor fi depuse conform cu originalul și prezentate în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.*

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

Perioada de depunere a dosarelor: de la data de **12.04.2022, ora 08.00** și până la data de **27.04.2022, ora 16.00**, la sediul instituției din Bd. Poligrafiei, nr. 4, Sector 1, București.

Selecția dosarelor: în termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Afișarea rezultatelor selecției dosarelor: în termen de o zi lucrătoare de la data expirării termenului de selecție a dosarelor.

* După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept. În situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor, comisia de soluționare a contestațiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar a condițiilor pentru participare la concurs în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face imediat după soluționarea contestațiilor.

Proba scrisă/practică : 05.05.2022, ora 11.00.

Afișarea rezultatelor probei scrise/practice: în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei scrise/practice.

* După afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă/practică, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului, sub sancțiunea decăderii din acest drept. În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise/practice, comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea

doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face imediat după soluționarea contestațiilor.

Proba interviului: 10.05.2022, ora 11.00.

Afișarea rezultatelor probei interviului: în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei interviului.

* După afișarea rezultatelor obținute la proba interviului, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept. În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei interviului comisia de soluționare a contestațiilor va analiza consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face imediat după soluționarea contestațiilor.

Afișarea rezultatelor finale: Rezultatele finale se afișează în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor pentru proba interviului.

Bibliografie

Pentru postul vacant

Inspector de specialitate, gradul profesional IA, în cadrul Serviciului Spații Verzi

1. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 104/2011, privind calitatea aerului înconjurător;
4. Legea nr. 135/2014 pentru modificarea alin. (5) al art. 21 din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 – 22 decembrie 1989, precum și pentru completarea art. 18 din Legea nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților;
5. Legea nr. 101/2006, republicată, legea serviciului de salubritate a localităților;
6. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;
8. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
9. Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnaleză încălcări ale legii;
10. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
11. O.G. nr. 71/2002, privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
12. O.G nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
13. O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului;
14. H.G. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism;
15. H.G. nr. 955/2004, pentru aprobarea reglementărilor - cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
16. Ordinul nr. 1466/2010, pentru modificarea Ordinului Ministrului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor nr. 1.549/2008 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi;
17. H.C.G.M.B. nr. 189/2013 pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 121/2010 privind unele măsuri de asigurare a îngrădirii, salubrității și igienizării terenurilor virane în Municipiul București;
18. H.C.G.M.B. nr. 120/2010 – privind normele de salubritate și normele de igienizare ale Municipiului București, modificată și completată;
19. H.C.G.M.B. nr. 3/1995 – privind modificarea H.C.L.M.B. nr. 88/27.08.93 privind aprobarea Normelor de ocupare a terenurilor aparținând domeniului public al Municipiului București;
20. H.C.G.M.B. nr. 308/1999 privind trecerea unor terenuri în administrarea administrațiilor domeniului public ale sectoarelor 1-6;

21. H.C.G.M.B. nr.160/2001 privind transmiterea în administrarea consiliilor locale ale sectoarelor 1-4 a unor gradini publice, parcuri și zone verzi de pe teritoriul Municipiului Bucuresti

Bibliografie
Pentru postul vacant
Inspector de specialitate, gradul profesional I, în cadrul Biroului Achizitii Publice

1. Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) ;
2. Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) ;
3. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificari si completari,;
4. Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii ;
5. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
6. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
7. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

BIBLIOGRAFIE
Pentru postul vacant
Inspector de specialitate, gradul profesional IA, în cadrul Biroului Drumuri Semnalizare Rutiera

1. Ordonanta nr. 27/2002 – privind reglementarea activitatii de solutionare a petitiilor;
2. Legea nr. 233/2002 pentru aprobarea Ordonantei Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activitatii de solutionare a petitiilor;
3. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Hotararea Guvernului nr.123/2002 – pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001.
5. Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
6. Legea nr. 215/2001 – Legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr.286/2006 pentru modificarea si completarea legii administratiei publice locale nr.215/2001;
8. Legea 50/1991, cu modificarile si completarile ulterioare, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții
9. Legea 10/1195 – Privind calitatea in constructii
10. OG. Nr. 43/1997, cu modificarile si completarile ulterioare, privind regimul drumurilor
11. HCGMB nr.126/2004 – privind conditiile de refacere a sistemului rutier si pietonal de pe teritoriul municipiului Bucuresti;
12. HCGMB nr.104/2006 pentru modificarea HCGMB nr.126/2004 – privind conditiile de refacere a sistemului rutier si pietonal de pe teritoriul municipiului Bucuresti;
13. HG nr. 343/2017 – privind regulamentul de receptii
14. OG 195/2002,cu modificarile si completarile ulterioare, privind circulatia pe drumurile publice
15. AND 540/2003 – normativ pentru evaluarea starii de degradarea imbracamintii bituminoase pentru drumuri cu structuri suple si semirigide
16. AND 605/2016 – normativ privind mixturile asfaltice executate la cald

- 17. AND 554/2002 – intretinerea si repararea drumurilor publice
- 18. AND 582/2002 – normativ pietruiri

TEMATICA
Pentru postul vacant

Muncitor necalificat, treapta profesionala I, în cadrul Compartimentului Material Dendro Floricol

Cunostinte practice in domeniul spatii verzi-material dendro floricol

Relații suplimentare se pot obține la sediul instituției Administrației Domeniului Public Sector 1, București din Bd. Poligrafiei nr. 4, Sector1-Biroul Resurse Umane-Secretariat, telefon 031 9440, sau pe pagina de internet a instituției <http://adp-sector1.ro/>.

Secretar